



COMUNE DI BRUGINE

35020 – Provincia di Padova

SETTORE AFFARI GENERALI – FINANZIARIO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO - MANUTENTIVO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI/FINANZIARIO

In esecuzione della determinazione del Settore Affari Generali/Finanziario n. 29 del 08.03.2024 (R.G. n. 98)

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 collaboratore tecnico – manutentivo appartenente all'Area degli Operatori Esperti da assegnare al 6^a Settore Gestione e Manutenzione Patrimonio - Territorio - Protezione Civile – Ced prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne nello sviluppo professionale e nell'accesso alle carriere e loro qualifiche, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

RISERVE

Ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678, comma 9, del D. lgs 15 marzo 2010, n. 66, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA.

Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 1, co. 9 bis, D.L. n. 44/2023 convertito in L. n.74 del 21/6/2023, con la presente procedura concorsuale si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.

Non sono previste riserve ex L. 68/1999.

PROFILO PROFESSIONALE

Secondo la declaratoria allegata al contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) – comparto regioni ed enti locali – del 16.11.2022, appartengono a questa area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali. Le specifiche professionali sono:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico – manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Nel rispetto della declaratoria di categoria, il dipendente si occuperà con crescente autonomia, di specifici ambiti di attività, a titolo esemplificativo:

- manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali (edifici pubblici);
- manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio arboreo e vegetazionale pubblico (parchi, giardini, aiuole);
- manutenzione ordinaria e straordinaria dell'arredo urbano;
- manutenzione ordinaria attrezzature in dotazione del comparto manutentivo.

Le competenze attitudinali e comportamentali che caratterizzeranno la posizione sono:

- capacità analitica e di contestualizzazione dell'obiettivo in relazione all'ambiente di lavoro;
- capacità di impiego delle attrezzature elettromeccaniche ed utensili (es: generatore di corrente, saldatrice, trapani, flessibile, decespugliatore, motosega, autoveicoli per il trasporto in genere, ecc...);
- gestione efficace del tempo in relazione allo svolgimento degli obiettivi;
- capacità di lavorare in gruppo;
- attenzione alla qualità della prestazione e al soddisfacimento dell'utenza;
- propensione all'autonomia;
- flessibilità nelle prestazioni.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti non solo alla data di scadenza per la presentazione della domanda, ma anche all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro:

- Cittadinanza italiana. Il requisito non è richiesto per i candidati che dalla legge sono equiparati ai cittadini italiani, nonché cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 (Gazzetta Ufficiale 15/02/1994, n. 61).
- Età non inferiore ai 18 anni.
- Godimento dei diritti civili e politici: i cittadini degli Stati membri della Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati d'appartenenza o provenienza. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui al comma 1, lettera c), è riferito al Paese di cittadinanza.
- Non essere stato destituito/a, oppure dispensato/a, oppure licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del D.P.R. 10/01/1957, n. 3.
- Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226.
- Assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97 per reati che in base alla normativa vigente possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, ove già instaurato.
- Assenza di condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione.
- Assenza di procedimenti penali pendenti e non essere stati sottoposti a misura di prevenzione.
- Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere. L'Amministrazione si riserva di sottoporre i vincitori del concorso a visita medica preassuntiva.

ALTRI REQUISITI SPECIFICI:

- Titolo di studio: diploma di scuola media secondaria di primo grado (media inferiore) e in aggiunta diploma triennale di qualifica professionale riconosciuto con attinenza al posto messo a concorso o titolo superiore.
Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione. Si precisa che, anche se in possesso di laurea, dovrà comunque essere obbligatoriamente indicato il diploma di scuola secondaria conseguito, con votazione ed istituto ove lo stesso è stato conseguito;
- Patente categoria B.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti descritti per l'ammissione al concorso comporta, in ogni tempo, la decadenza della nomina senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

TRATTAMENTO ECONOMICO

È quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area degli Operatori Esperti oltre alla 13^a mensilità e ogni altro trattamento economico e/o indennità previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti, se ed in quanto dovuti, vigenti al momento di assunzione in servizio.

Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando attraverso la piattaforma InPa "Il Portale del reclutamento" all'indirizzo [https:// www.inpa.gov.it/](https://www.inpa.gov.it/)

Scadenza termine presentazione domande: 8 aprile 2024.

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati vanno trasmessi al Comune di Brugine esclusivamente attraverso il Portale del reclutamento nei formati previsti e ammessi dal Portale. Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o che dovessero pervenire a mezzo posta elettronica o cartacea o in qualsiasi altra modalità, saranno considerate irricevibili.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica del portale InPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento (UE), n. 910/2014;
- compilazione on line del proprio curriculum vitae;
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi (ossia la presente procedura di selezione);
- compilazione delle dichiarazioni attestanti il possesso di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando;
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata). Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura; tale codice deve essere conservato in quanto sarà usato dall'Ente per le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa.

Tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti e le cui istanze sono regolarmente pervenute entro il termine stabilito, debitamente sottoscritte e complete degli allegati obbligatori richiesti, saranno ammessi a partecipare alla selezione: l'ammissione dei candidati alla selezione è disposta comunque con riserva, in quanto effettuata sulla scorta di quanto dagli stessi dichiarato nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Il responsabile del procedimento può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa), e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui al comma 2 dell'articolo 2;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesta ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (per i soli candidati di sesso maschile) per coloro che vi erano tenuti sino al 31/12/2004;

- gli aspiranti possono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze o precedenzae previste dal D.P.R. 09/05/1994, n. 487 art. 5 e D.P.R. 82/2023, fornendo gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti ex art. 43 del DPR 445/2000. L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
- se portatore di handicap ai sensi delle L. 5 febbraio 1992 n. 104, di necessitare di ausilio per sostenere le prove di esame, nonché dell'eventuale tempo aggiuntivo in relazione all'handicap, con l'indicazione della percentuale di invalidità.

Allegati eventuali:

- a) certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie relativa al diritto di avvalersi dei benefici ai sensi della Legge 104/1992;
- b) riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n.165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il Comune di Brugine non assume alcuna responsabilità nel caso di mancata ricezione della domanda a causa del Portale del Reclutamento né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di necessità il candidato potrà rivolgersi al seguente indirizzo email: personale@comune.brugine.pd.it

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione del Comune di Brugine, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda è prorogato per il periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Il candidato potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento è il Comune di Brugine, via Roma, 48, 35020 Brugine (PD) – telefono 0499734140 - PEC brugine.pd@legalmailpa.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@comune.brugine.pd.it.

I dati personali forniti o reperiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite del portale inpa.gov.it, compresi quelli cosiddetti sensibili (art. 9: categorie particolari di dati

personali), sono trattati per finalità connesse o strumentali allo svolgimento dell'attività di ricerca e selezione dei candidati. La base giuridica del trattamento risiede nell'esecuzione di misure precontrattuali e nel rispetto di obblighi di legge o di regolamento (art. 30 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165).

I predetti dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti dalla normativa vigente. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Ai dati non saranno in alcun modo applicati processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

- I medesimi dati potranno essere comunicati, per le stesse finalità, alle seguenti categorie di soggetti esterni:
 - Altri enti pubblici o terzi eventualmente coinvolti nei processi di selezione del personale;
 - Professionisti o società di servizi che operino per conto dell'Ente;
 - Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;

Tali soggetti vengono nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento e si impegnano formalmente al rispetto della legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse.

I dati personali sono conservati, di norma, in server localizzati all'interno della UE e non vengono trasferiti in paesi extra-U.E. Laddove si rendesse necessario il trasferimento verso paesi terzi, lo stesso verrà effettuato solo verso paesi che garantiscano il livello di protezione adeguato stabilito agli artt. 45 e 46 del Reg. UE 2016/679.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per le finalità predette. Dal rifiuto a conferire i dati deriva l'impossibilità di valutare il profilo.

L'interessato ha il diritto in qualunque momento:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano e di conoscerne il contenuto e l'origine nonché la logica di trattamento,
- di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento o la rettifica;
- di ottenere l'indicazione delle finalità e modalità del trattamento;
- di chiedere la cancellazione dei dati che lo riguardano (diritto all'oblio), la limitazione del trattamento, nonché di opporsi allo stesso per motivi legittimi;

- di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato attraverso la presente informativa;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo;
- di ottenere la portabilità dei suoi dati, nei casi e secondo i modi previsti dalla normativa.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al titolare del trattamento all'indirizzo e-mail: dpo@comune.brugine.pd.it

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Tutti i candidati la cui domanda sottoscritta perviene nei termini sono ammessi con riserva. Il Comune di Brugine provvederà a richiedere la regolarizzazione delle eventuali irregolarità assegnando un termine essenziale, e ad adottare il provvedimento di ammissione definitiva dei candidati prima dello svolgimento della prova pratica. Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, comprese le esclusioni dalla procedura, ed eventuali modifiche del calendario delle prove, è effettuata attraverso il Portale.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE – MATERIE D'ESAME

La presente selezione per esami sarà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice e avverrà sulla base di:

- una prova pratica
- una prova orale.

Prova pratica

consisterà in una prova volta ad accertare le capacità del candidato:

- all'utilizzo, con tempi e modalità predeterminati dalla Commissione Esaminatrice, di apparecchiature meccaniche ed elettriche attinenti al posto da ricoprire e/o di dimostrazioni sulla capacità di utilizzo di apparecchiature inerenti ai compiti da svolgere. Tali compiti potranno prevedere la soluzione di problematiche o l'esecuzione di interventi inerenti il servizio e le mansioni cui sarà destinato il vincitore del concorso, anche con l'applicazione di dispositivi personali antinfortunistici per le singole attività di lavorazione che si prevede di fare svolgere;
- all'esecuzione di compiti specifici come murature, riparazioni, manutenzioni, piccoli interventi idraulici ed elettrici, di predisposizione di segnaletica stradale, sia orizzontale che verticale, comprese riparazioni, sistemazioni o interventi legati a tali tipologie di impianti, piccoli interventi di carattere edilizio e interventi di manutenzione a parchi e giardini, anche con l'applicazione di dispositivi personali antinfortunistici per le singole attività di lavorazione che si prevede di svolgere.

La prova si intende superata con il conseguimento della votazione minima di 21/30.

Sono pertanto ammessi alla prova orale solo i candidati che abbiano superato la prova pratica con un punteggio almeno pari a 21/30.

Prova orale

Consisterà in un colloquio volto ad accertare le motivazioni, le capacità professionali e le competenze attitudinali e comportamentali del candidato in ordine alla mansione da ricoprire.

Potranno essere richieste nozioni nei seguenti ambiti:

- sicurezza sui luoghi di lavoro,
- utilizzo di materiali edili, lavori pubblici manutentivi, segnaletica stradale,
- Ordinamento degli Enti Locali,
- Diritti e Doveri dei dipendenti pubblici.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in sede di prova orale si procederà anche all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La prova si intende superata con il conseguimento della votazione minima di 21/30.

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La valutazione delle prove d'esame sarà la seguente:

- Massimo 30 punti per la prova pratica
- Massimo 30 punti per la prova orale

Nel valutare la prova pratica la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- grado di finitura/abilità
- tempo di esecuzione
- rispetto delle norme di sicurezza

Nel valutare la prova orale la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- motivazione e competenze attitudinali e comportamentali del candidato
- correttezza delle risposte sulle nozioni richieste

CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

Il calendario delle prove d'esame e il luogo di svolgimento saranno comunicati ai candidati ammessi al concorso mediante pubblicazione sul Portale InPA con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito istituzionale del Comune di Brugine (www.comune.brugine.pd.it) nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso e all'Albo Pretorio on-line.

Tale pubblicazione sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità.

Si invitano i candidati a presentarsi per la prova pratica dotati di abbigliamento adeguato. Le modalità di svolgimento del concorso potrebbero subire modifiche organizzative; è quindi, onere dei/delle candidati/e consultare periodicamente il Portale del reclutamento all'indirizzo [https:// www.inpa.gov.it/](https://www.inpa.gov.it/).

GRADUATORIA FINALE

La valutazione complessiva dei candidati si determina sommando il voto riportato nella prova pratica con quello della prova orale espressa in trentesimi. La graduatoria finale sarà pubblicata sul Portale InPA con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito istituzionale del Comune di Brugine (www.comune.brugine.pd.it) nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso e all'Albo Pretorio on-line.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

L'assunzione del vincitore è subordinata alla normativa vigente in materia e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al pubblico impiego. Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso verrà instaurato con le modalità previste dai vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto "Funzioni Locali" (ex Regioni – Autonomie Locali), mediante la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. Per effetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 81/2008 il vincitore del concorso verrà inoltre sottoposto ad accertamento sanitario preassuntivo.

L'assunzione del vincitore è assoggettata all'esito positivo del periodo di prova, pari a due mesi di effettivo servizio, in osservanza del vigente C.C.N.L.

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E PER LE ISTANZE DI ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8, comma 1, della Legge 7/8/1990, n. 241 e ss.mm.ii., si informa che il responsabile dell'istruttoria del concorso di cui al presente bando è la Responsabile del Settore Affari Generali/Finanziario, dott.ssa Renata D'Andrea.

Eventuali chiarimenti o informazioni potranno essere richiesti all'Ufficio Personale ai seguenti recapiti: tel. 0499734140 - e-mail: personale@comune.brugine.pd.it

Brugine (PD), 08.03.2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI/FINANZIARIO
dott.ssa Renata D'Andrea

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale
D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*